

BROTHER INDUSTRIES
SLOVAKIA S.R.O

KÓDEX SPRÁVANIA

2023

VYDANÉ: 19 JÚLA 2023



Ciele udržateľného rozvoja OSN

Aby sme podporili všetky naše zainteresované strany vo všetkom, čo robíme, BISK zaisťuje, že naše obchodné ciele sú v súlade so 17 cieľmi udržateľného rozvoja OSN (SDG's) – Ide o medzinárodný plán na dosiahnutie lepšej udržateľnejšej budúcnosti pre všetkých.



S cieľom splniť požiadavky globálnej charty, najmä s ohľadom na zodpovednosť voči akcionárom vrátane zákazníkov, Brother group zaviedla program aktívneho riadenia s dôrazom na udržateľnosť.

Obsah

Odstavec číslo	Názov odstavca
1	O kódexe správania
1.1	Dodržiavanie kódexu
1.2	Uskutočnenie etických rozhodnutí
1.3	Upozorňovanie na nezákonné postupy
1.3.1	Neodvetná politika
1.3.2	Linka pomoci Brother
1.4	Naše spoločné etické hodnoty

2	Rešpekt na pracovisku
2.1	Rovnaké pracovné príležitosti a rozmanitosť
2.2	Obťažovanie a nepriateľské pracovné prostredie
2.3	Profesionalita
2.4	Bezpečné pracovisko
2.4.1	Bezpečnosť a ochrana zdravia zamestnancov
2.4.2	Nelegálne drogy a alkohol na pracovisku
2.4.3	Násilie na pracovisku
2.4.4	Politika proti nekalým pracovným praktikám
3	Vyhýbanie sa konfliktom záujmov
3.1	Vonkajšie záujmy
3.2	Darčeky a zábava
3.3	Správne využívanie zdrojov spoločnosti
4	Povinnosti voči zákazníkom, konkurentom a komunitám
4.1	Spokojnosť zákazníkov
4.2	Ochrana životného prostredia a bezpečnosť produktov
4.3	Spravodlivá súťaž
4.4	Zákony a predpisy týkajúce sa dovozu a vývozu
5	Ochrana informácií o spoločnosti
5.1	Informačný manažment
5.2	Nelegálne obchodovanie s dôvernými informáciami
5.3	Presné firemné záznamy a výkazníctvo
6	Práva duševného vlastníctva
7	Zastupovanie skupiny Brother pre verejnosť
7.1	Zapojenie sa do charitatívnych a politických aktivít
7.2	Komunikácia s verejnosťou alebo médiami
7.3	Obrázky/slová v inzerátoch, katalógoch a obchodných rokovaniach
7.4	Kde hľadať pomoc – užitočné odkazy

Autorizoval:	
	Dave Lawrence – BISK riaditeľ závodu
Dátum:	19 júla 2023



1.0 Podrobnosti o Kódexe správania a vašich povinnostiach ako zamestnanca

S cieľom splniť požiadavky globálnej charty, najmä s ohľadom na zodpovednosť voči zainteresovaným subjektom vrátane zákazníkov, Brother group zaviedla program aktívneho riadenia s dôrazom na udržateľnosť.

Dôsledná implementácia „Princípov spoločenskej zodpovednosti“ (PSR) Brother group zabezpečí, že Brother group splní svoje sociálne povinnosti v krajinách a regiónoch, kde pôsobíme, a zlepšíme riadenie s dôrazom na udržateľnosť.

Tento kódex správania (kódex) je návodom na dodržiavanie právnych predpisov a etické správanie spoločnosti Brother Industries (Slovakia) sro (BISK).

Generálny riaditeľ, senior manažéri a manažéri idú príkladom v dodržiavaní kódexu správania a zabezpečujú, aby všetci zamestnanci v spoločnosti kódex dodržiavali.

Na zabezpečenie dodržiavania kódexu existuje etická komisia BISK, ktorej členov možno nájsť na konci tejto smernice. (pozri členovia)

Všetci zamestnanci spoločnosti BISK si musia prečítať a dodržiavať kódex, aby sa zabezpečilo, že každé obchodné rozhodnutie bude v súlade s našim záväzkom k etickému rozhodovaniu, bude sa riadiť platnými zásadami spoločnosti a bude v súlade so zákonom.

Dodržiavanie Kódexu a ďalších zásad spoločnosti BISK je nevyhnutné na udržanie a zachovanie nášho dobrého mena dodržiavania spravodlivých a etických praktík medzi našimi zainteresovanými stranami, ktorými sú.

- Zamestnanci
- Dodávatelia
- Zákazníci
- Podnikateľská komunita
- Komunita, v ktorej pôsobíme.

Poznámka: Zamestnanci, ktorí nedodržiavajú Kódex, môžu byť vystavení disciplinárnemu konaniu, ktoré môže viesť k prepusteniu

Počas práce pre spoločnosť vašimi hlavnými povinnosťami sú:

- **Dodržiavať všetky bezpečnostné pravidlá a konať spôsobom, ktorý ochraňuje vaše zdravie a bezpečnosť a zdravie a bezpečnosť ostatných; a**
- **Konať v najlepšom záujme spoločnosti.**
- **Akékoľvek správanie, ktoré ohrozuje naše zdravie a bezpečnosť, alebo zdravie a bezpečnosť iných, sa bude považovať za hrubé pochybenie.**
- **Akékoľvek správanie, ktoré poškodzuje najlepšie záujmy Spoločnosti alebo jej vzťahy so zákazníkmi/klientmi, dodávateľmi alebo širokou verejnosťou, sa bude považovať za hrubé pochybenie.**

1.1 Dodržiavanie kódexu

Prečítajte si celý Kódex správania.

Kódex sa vzťahuje na všetkých zamestnancov spoločnosti Brother Industries (Slovakia) sro (BISK) bez ohľadu na to, na ktorom oddelení pracujú. **Poznámka:** V určitých prípadoch sa Kódex môže vzťahovať aj na iné zmluvné vzťahy.

Po úvodných stranách a vyhláseniach o našich zdieľaných etických hodnotách sú uvedené základné etické usmernenia pre kľúčové etické otázky. Každá časť má hlavný nadpis a môže mať jeden alebo viacero podnadpisov s ďalšími podrobnosťami o konkrétnych témach

Niekedy sa v podkapitole objavia sekcie „Nezabudnite“, aby sa posilnili a objasnili určité body. Časti „Otázky a odpovede“ pomáhajú objasniť aplikáciu princípov na scenáre podobné tým, s ktorými sa môžete stretnúť.

V prípade akýchkoľvek otázok kontaktujte svojho manažéra alebo ktoréhokoľvek člena etickej komisie BISK. V prípade potreby sú v Kódexe zahrnuté odkazy na zásady spoločnosti.

1.2 Uskutočnenie etických rozhodnutí

Situácie, ktoré sa týkajú etiky a hodnôt, sú často komplikované. Žiadny kódex nemôže úplne pokryť každú situáciu na pracovisku. Niekedy zákon alebo firemná politika jasne diktujú vhodné správanie. Častejšie je potrebné zhodnotiť vašu konkrétnu situáciu a uplatniť zásady uvedené v Kódexe na určenie vhodného správania.

Keď stojíte pred rozhodnutím, položte si tieto otázky o výbere, ktorý zvažujete:

- Čo sa zdá byť na tejto situácii alebo konaní nesprávne?
- Je táto situácia v rozpore s firemnou politikou alebo zákonom?
- Ako budú ovplyvnení akcionári? Zvážte Brother group, našich zamestnancov, obchodných partnerov a komunity, v ktorých podnikáme
- Ako by som sa cítil ja a moja rodina, keby boli moje činy zverejnené?

Ak si nie ste istí, ako postupovať v akejkoľvek situácii, vyhľadajte radu, aby ste sa mali istotu, že viete ako sa v danej situácii správať.

1.3 Upozorňovanie na nezákonné postupy

Brother group očakáva, že budete schopní rozpoznať skutočné alebo potenciálne problémy a že vyhľadáte pomoc, keď si nebudete istí. Ak sa domnievate, že ste sa zapojili alebo viete o akomkoľvek konaní, ktoré môže byť v rozpore s Kódexom, inými zásadami spoločnosti, zákonom, nariadením a/alebo verejnou politikou, okamžite to nahláste nasledujúcemu:

- Vášmu priamemu nadriadenému
- Členovi Etickej komisie BISK
- Oddeleniu ľudských zdrojov
- Intranetu BISK stránka whistleblowing.

Tam, kde je to vhodné, rešpektujeme právo nášho zamestnanca na súkromie, ale plne prešetríme akékoľvek správanie, o ktorom sa domnievame, že poškodzuje alebo môže ohroziť povesť spoločnosti, ovplyvňuje bezpečnosť a/alebo práva našich zamestnancov, úradníkov, manažérov alebo riaditeľov alebo inak porušuje kódex, zákon a/alebo politiku spoločnosti. Počas vyšetrovania podozrení z porušenia musia všetci zamestnanci plne spolupracovať pri vyšetrovaní

1.3.1 Neodvetná politika

Každý zamestnanec, ktorý požiada o radu alebo nahlási, že má podozrenie, že ide o nezákonnú alebo neetickú činnosť – a robí tak v dobrej viere – dodržiava Kódex a koná správne. Skupina Brother nebude tolerovať odvetné opatrenia voči zamestnancovi. Každý, kto sa zapojí do odvetného konania, bude vystavený disciplinárnemu konaniu, ktoré môže viesť k prepusteniu zo spoločnosti.

Ak máte podozrenie, že ste vy alebo niekto, koho poznáte, boli potrestaní za to, že upozornili na porušenie pravidiel alebo etický problém, kontaktujte svojho manažéra, oddelenie ľudských zdrojov alebo ktoréhokoľvek člena etickej komisie alebo linky pomoci.

Nároky na odvetné opatrenia berieme vážne, obvinenia budú prešetrené a náležite sa s nimi bude zaobchádzať.

1.3.2 BISK Whistle blowing (Intranet)

Zásady oznamovania v Brother group sú základom ochrany nekalých praktík a ochrany profesionálnej integrity spoločnosti. Zaviazali sme sa vykonávať naše podnikanie čestne a bezúhonne a od všetkých zamestnancov očakávame, že si zachovávajú vysoké štandardy správania.

Akékoľvek podozrenie z protiprávneho konania by malo byť nahlásené čo najskôr. Táto politika sa vzťahuje na všetkých zamestnancov, úradníkov, konzultantov, dodávateľov, dobrovoľníkov, študentov a agentúrnych pracovníkov.

To zahŕňa úplatky, napomáhanie daňovým únikom, podvody alebo inú trestnú činnosť, justičné omyly, zdravotné a bezpečnostné riziká, poškodzovanie životného prostredia a akékoľvek porušenie právnych alebo profesionálnych povinností.

Stránka [Whistleblowing site](#) je mechanizmus varovania využívajúci interných informátorov na intranete BISK, ktorý možno použiť na anonymné upozorňovanie na nezákonné postupy alebo osoby, ak vám tento spôsob viac vyhovuje.

1.4 Naše spoločné etické hodnoty

Skupina Brother pôsobí globálne s pobočkami vo viac ako 40 krajinách sveta a vytvorila Globálnu chartu. Charta je preložená do 28 jazykov a zdieľaná v každej pobočke spoločnosti po celom svete. Charta poskytuje základ pre všetky aktivity Brother Group na globálnom trhu.

<https://global.brother/en/corporate/principle>

V súlade s našou „globálnou Brother chartou“ si naša spoločnosť BISK váži

- Dôveru a rešpekt
- Etiku a morálku
- Prispôsobivú osobnosť a rýchlosť

A vďaka prístupu globálnych spoločností „At Your Side“ sme všetci zaviazaní udržiavať si našu reputáciu u našich zamestnancov, predajcov a iných akcionárov.

Naše obchodné a osobné interakcie a rozhodnutia sa riadia nasledujúcimi spoločnými hodnotami :

- Obchodujeme čestne a bezúhonne, pričom podporujeme postoj vzájomnej dôvery
- Podporujeme a dodržiavame všetky zákony, nariadenia a smernice upravujúce obchodné správanie
- Ku každému zamestnancovi pristupujeme dôstojne, rešpektujeme individuálne rozdiely
- Súťažíme čestne a podporujeme pozitívne prebiehajúce obchodné vzťahy

- Zaviazali sme sa k spokojnosti zákazníkov. Snažíme sa dosiahnuť úroveň kvality našich produktov a služieb, ktorá spĺňa alebo prekračuje očakávania našich zákazníkov.
- Podporujeme inovácie a zlepšovanie
- Budeme dodržiavať príslušné zákony a predpisy týkajúce sa bezpečnosti, ktoré sa vzťahujú na našich ľudí, produkty a služby v krajinách a regiónoch, v ktorých podnikáme.
- Na všetkých úrovniach sme sa zaviazali byť úprimní s otvorenou komunikáciou týkajúcou sa vhodného predmetu.
- V našich obchodných aktivitách budeme ako člen globálnej spoločnosti rešpektovať jedinečnú históriu, kultúry a bežné praktiky krajín a regiónov sveta
- Ako členovia miestnych a globálnych komunít sa snažíme o zodpovedné spolužitie so životným prostredím.
- Zaviazali sme sa k pozitívnemu rastu a najvyššej možnej návratnosti investícií bez toho, aby sme obetovali etické štandardy.

2 Rešpekt na pracovisku

Od zamestnancov očakávame, že sa budú na pracovisku a v jeho okolí a pri cestovaní/zábave za účelom pracovných záležitostí správať profesionálne, zdvorilostne a s rešpektom.

Zaviazali sme sa poskytovať bezpečné a profesionálne pracovisko a atmosféru, ktorá podporuje pozitívnu interakciu, dôveru a kreativitu, kde zamestnanci môžu podávať maximálny výkon a kde sa rešpektuje individualita. Rešpektujeme súkromie našich zamestnancov obmedzeným prístupom k osobným údajom v súlade s našimi zásadami a dodržiavaním všetkých platných zákonov o ochrane osobných údajov zamestnancov.

2.1 Rovnaké pracovné príležitosti a rozmanitosť

Brother group sa zaviazala k politike poskytovania rovnakých pracovných príležitostí pre všetkých zamestnancov a uchádzačov o zamestnanie. Zamestnanci sú počas náborového konania, prijímaní, umiestňovaní, povyšovaní, disciplinovaní, prepúšťaní, prelození, pri povolení neprítomnosti, školení a odmeňovaní na základe kvalifikácie, skúseností, prínosu a výkonu.

V súlade s platnými pracovnými zákonmi a základnými ľudskými právami nediskriminujeme na základe rasy, farby pleti, náboženstva, pohlavia, národnosti, veku, zdravotného postihnutia, sexuálnej orientácie, štátneho občianstva alebo inej kategórie, ktorá nesúvisí so schopnosťami osoby vykonávať svoju prácu.

Nezabudnite, že

rozhodnutia o zamestnaní, povýšení alebo odmeňovaní nie sú nikdy ovplyvnené osobnými (t. j. neprofesionálnymi) vzťahmi alebo diskriminačnými praktikami.

Rovnaké príležitosti: Otázky a odpovede

Spolupracovník mal urážlivé poznámky o iných zamestnancoch z dôvodu ich etnickej príslušnosti. Čo môžem urobiť ?
Kontaktujte svojho manažéra, kontaktnú osobu pre ľudské zdroje, ktoréhokoľvek člena etickej komisie alebo oznámte podozrenie z nekalého konania cez [Whistleblowing site](#) pre radu. Na vykonanie vyšetrovania budú potrebovať konkrétne informácie o správaní danej osoby. Je tiež dôležité povzbudiť tých, ktorí sa mohli stať terčom urážlivých poznámok, aby kontaktovali jeden z vyššie uvedených kontaktov a nahlásili incidenty.

Chcem sa uchádzať o pracovné miesto, ktoré bolo zverejnené v inom oddelení. Mám správne skúsenosti, ale každý hovorí, že prácu dostane mladší človek, ktorý pozná náborového manažéra. Mám podať žiadosť?

Náborová politika bola vytvorená v súlade s filozofiou Brother group pri nábere uprednostniť interných zamestnancov. Ak sa neprihlásite, náborový manažér nebude vedieť, že máte záujem. Prácu dostane osoba s najlepšou kvalifikáciou a skúsenosťami bez ohľadu na vek alebo iné osobné faktory.

Bol som pridelený pracovať na projekte s kolegom, ktorého skutočne nemám rád. Môžem s ňou/ s ním odmietnuť pracovať?

Nemusíte mať radi každého, s kým pracujete, ale očakáva sa od vás, že budete schopní spolupracovať dostatočne dobre na to, aby ste projekt dokončili. Požiadajte svojho manažéra alebo kontaktnú osobu pre ľudské zdroje, aby vám navrhli nejaké stratégie na zlepšenie komunikácie a minimalizáciu osobnostných konfliktov s vaším spolupracovníkom.

2.2 Dôstojnosť v práci – Obťažovanie a nepriateľské pracovné prostredie

- Spoločnosť je presvedčená, že pracovné prostredie by malo vždy podporovať dôstojnosť a rešpekt jednotlivcov.
- Zaviazali sme sa poskytovať pracovné prostredie, kde zamestnanci nebudú musieť čeliť obťažovaniu a šikanovaniu a zabezpečiť, aby sa so všetkými zamestnancami zaobchádzalo a zaobchádzali s ostatnými s dôstojnosťou a rešpektom.

Zamestnanci sa k sebe musia vždy správať s rešpektom. Obťažovanie môže mať formu slov alebo činov, pričom účelom alebo účinkom je vytvoriť urážlivé, nepriateľské alebo zastrahujúce prostredie. Pamätajte, že aj keď slová alebo činy nie sú zamýšľané ako škodlivé, iní ich môžu interpretovať inak, ako ste zamýšľali.

Sexuálne obťažovanie môže zahŕňať najmä nevítané sexuálne návrhy, žiadosti o sexuálne služby, urážlivé verbálne alebo fyzické správanie sexuálnej povahy, nevítaný fyzický kontakt, návrhy, opakované a nevítané flirtovanie, sugestívne alebo oplzlé poznámky alebo urážlivé vtipy alebo obrázky.

Ďalšie formy zakázaného správania zahŕňajú rasové, etnické, náboženské, na vek narážajúce vtipy, komentáre alebo urážky; distribúcia alebo zobrazovanie urážlivých obrázkov alebo karikatúr; alebo používanie e-mailu, hlasovej pošty alebo iných elektronických prostriedkov na prenos alebo zobrazenie hanlivých alebo diskriminačných informácií.

Obťažovanie nie je vždy očividné alebo úmyselné. V mnohých prípadoch sú to len náznaky. Aj nevinné alebo neúmyselné správanie možno často považovať za obťažovanie. Zamyslite sa nad svojím konaním. Uistite sa, že chápete, že aj zdanlivo neškodné činy môžu mať negatívny vplyv na ostatných.

Akékoľvek zasahovanie do schopnosti zamestnanca uskutočniť očakávané povinnosti vytváraním nepriateľského alebo urážlivého pracovného prostredia nebude tolerované

Ak sa domnievate, že ste obťažovaní alebo sa s vami zaobchádza diskriminačným spôsobom, kontaktujte svojho manažéra, kontaktnú osobu pre ľudské zdroje, ktoréhokoľvek člena Etickej komisie alebo oznámte podozrenie z nekalého konania cez [Whistleblowing site](#).

Nezabudnite, že

akákoľvek forma obťažovania – či už správaním, ústne, písomne, fotografiami, komiksami alebo e-mailom – je v rozpore s našimi zásadami a nebude tolerovaná.

Obťažovanie a nepriateľské pracovné prostredie: Otázky a odpovede

Videl som komiks na kolegovom stole. Zdá sa mi to dosť urážlivé, ale keď som sa sťažoval svojej manažérke, povedala, že som „príliš citlivý“. Čo môžem urobiť?

Urážlivé karikatúry, ktoré sú ponechané na očiach, by sa mohli považovať za prejavy vedúce k „nepriateľskému prostrediu“ v rámci politiky obťažovania. Váš manažér sa mýlil, keď ignoroval vašu sťažnosť. Nahláste incident vyššiemu nadriadenému, kontaktnej osobe pre ľudské zdroje, ktorémukoľvek členovi etickej komisie alebo oznámte podozrenie z nekalého konania cez [Whistleblowing site](#)

Spolupracovník sa opakovane zmienil o mojej sexuálnej orientácii vrátane gest a hanlivých mien. Konfrontoval som svojho kolegu a bolo mi povedané, že to bol len vtip. Správanie sa nezastavilo a považujem ho za urážlivé. Čo môžem urobiť?

Porozprávajte sa so svojím manažérom, kontaktnou osobou pre ľudské zdroje, ktorýmkoľvek členom etickej komisie alebo iným členom etickej komisie alebo na oznámte podozrenie z nekalého konania cez [Whistleblowing site](#). Budte pripravený poskytnúť konkrétne informácie vrátane toho, čo bolo povedané a kedy. K dôkladnému vyšetrovaniu môže spoločnosť tiež potrebovať poznať mená všetkých spolupracovníkov, ktorí mohli počuť túto osobu hovoriť hanlivým spôsobom. „Len som žartoval“ nie je ospravedlnením za obťažovanie.

Poslal som niekoľko e-mailových vtipov kolegovi z práce. Myslel som si, že je to neškodná zábava, ale iný kolega ich videl, urazil sa a povedal to nášmu manažérovi. Čo sa stane teraz?

Správy odosielané v sieťach spoločnosti podliehajú zásadám uvedeným v kódexe a iných zásadách spoločnosti týkajúcich sa komunikácie. Ak vaše „vtipy“ porušujú naše zásady týkajúce sa obťažovania alebo nediskriminácie, môžete byť vystavení disciplinárnemu konaniu. Neposielajte e-mailom nič, čo by ste tiež nemohli poslať na bežnom firemnom hlavičkovom papieri.

2.3 Profesionalita

Okrem toho, že sa správate korektne na pracovisku, musíte sa správať zodpovedne aj pri konaní mimo pracoviska. Vaše správanie sa odráža a v niektorých prípadoch môže viesť k zodpovednosti spoločnosti. V dôsledku toho sa od vás očakáva, že sa pri cestovaní, zábave a/alebo návšteve podujatí s obchodným účelom budete správať profesionálne, bezpečne a zodpovedne. Ak cestujete a/alebo bavíte zákazníkov/predajcov, musíte rešpektovať ich príslušné kódexy správania.

Ak sa na firemných akciách podáva alkohol, vaša konzumácia by mala byť úmerná profesionálnemu a zodpovednému správaniu. Ak plánujete viesť vozidlo, spoločnosť neschvaľuje požívanie alkoholu – použite alternatívnu dopravu alebo zdieľajte vozidlo s niekým, kto alkohol nepožil. Medzi návyky bezpečnej jazdy patrí aj zodpovedné a zákonné používanie mobilného telefónu a vyhýbanie sa čítaniu e-mailov alebo iných dokumentov za volantom.

2.4 Bezpečnosť a ochrana zdravia zamestnancov a Bezpečné pracovné prostredie pre všetkých zainteresovaných

<https://global.brother/en/sustainability/social/safety>

Naše pracovné podmienky sú normalizované na udržanie bezpečnosti zamestnancov a na zabezpečenie efektívnej prevádzky našich zariadení. Pracovné prostredie by sa malo neustále hodnotiť, aby mohla Brother group zabezpečiť pracovné prostredie v súlade so zákonom, stratégiou firmy aj zdravého rozumu.

Z dôvodu bezpečnosti a ochrany môžu na pracovisko vstupovať len oprávnené návštevy, ktoré by mali byť sprevádzané až na miesto určenia. Všetci návštevníci sú povinní nosiť v priestoroch spoločnosti návštevnícku vstupnú kartičku. Dávajte pozor na prítomnosť cudzích osôb alebo neoprávnených návštevníkov v priestoroch a upozornite kontaktnú osobu pre bezpečnosť alebo oddelenie ľudských zdrojov na akúkoľvek podozrivú aktivitu vo vašej prevádzke.

2.4.1 Bezpečnosť a ochrana zdravia zamestnancov

Budeme dodržiavať všetky zákony a nariadenia platné pre zabezpečenie bezpečného a zdravého pracoviska pre všetkých našich spolupracovníkov. Každý z nás musí dávať pozor na bezpečnostné riziká pri výkone svojej práce. Spoliehame sa na zamestnancov, že identifikujú akékoľvek existujúce a potenciálne nebezpečenstvá, nebezpečné podmienky, vybavenie alebo postupy. Zamestnancovi nič nehrozí za nahlásenie nebezpečenstiev alebo potenciálnych nebezpečenstiev, za vyhľadanie rady alebo za návrhy týkajúce sa bezpečnosti.

2.4.2 Nelegálne drogy a alkohol na pracovisku

Užívanie návykových látok – nelegálnych drog alebo alkoholu – negatívne ovplyvňuje produktivitu, dochádzku a bezpečnosť na pracovisku. Spoločnosť prísne zakazuje užívanie, predaj, držbu, distribúciu alebo výrobu alkoholu, nelegálnych drog alebo kontrolovaných látok počas pracovnej doby alebo v priestoroch spoločnosti.

Vyhradzujeme si právo kedykoľvek prehľadať majetok spoločnosti, vrátane, ale nie výlučne, kancelárií, stolov a iných skladovacích priestorov. Zhabané nelegálne látky budú odovzdané príslušným orgánom.

Zamestnanci, ktorí majú osobné problémy s užívaním drog a/alebo alkoholu, môžu požiadať o pomoc kontaktnú osobu pre ľudské zdroje alebo vášho miestneho pracovníka pre etiku. Žiadosti o pomoc sú v maximálnej možnej miere dôverné a voči zamestnancom nebudú odvetné opatrenia len na základe dobrovoľného rozhodnutia vyhľadať poradenstvo.

Nezabudnite, že

Každý zamestnanec, ktorý poruší naše zásady týkajúce sa nelegálnych drog a alkoholu, podlieha disciplinárnemu konaniu, ktoré môže viesť až k prepusteniu.

2.4.3 Násilie na pracovisku

V záujme zachovania bezpečnosti zamestnancov sú v priestoroch firmy zakázané zbrane, strelné zbrane, strelivo, výbušniny a zápalné zariadenia. Pomôcky používané počas pracovnej činnosti ako napríklad rezačky krabíc, sú povolené. Okrem toho spoločnosť nebude tolerovať žiadne skutky alebo hrozby násilia, vrátane extrémnych alebo nevhodných verbálnych alebo fyzických vyhrážok.

V mnohých prípadoch sú urážlivé, nevyspytateľné alebo nepriateľské slová a činy predchodcom závažnejšieho násilného správania. Nahláste správanie, ktoré ohrozuje bezpečnosť zamestnancov a majetku alebo má potenciál stať sa násilným voči vášmu manažérovi, kontaktnej osobe pre bezpečnosť vašej lokality, kontaktnej osobe pre ľudské zdroje, ktorémukoľvek členovi etického výboru,

Nezabudnite, že

Nahlásením každého správania, o ktorom si myslíte, že môže poškodiť ľudí alebo majetok, dávate firme príležitosť zabrániť eskalácii situácie.

Bezpečné pracovisko: Otázky a odpovede

Nedávno kolega na mojom pracovisku spadol a vypadol mu pritom z ruky prístroj. Zdá sa, že sa nikomu nič nestalo a zariadenie stále funguje dobre. Mal by sa tento incident aj tak nahlásiť?

Áno. Mali by ste okamžite nahlásiť akékoľvek obavy, nehody alebo „osobné hovory“, aby sa problémy alebo potenciálne problémy dali vyšetriť a vyriešiť skôr, ako sa stanú vážnejšími.

Čo mám robiť, ak dostanem výhražný alebo obťažujúci telefonát?

Zachovajte pokoj a snažte sa udržať volajúceho na linke. Dávajte pozor a snažte sa o volajúcom zhromaždiť čo najviac informácií vrátane pohlavia, veku, prízvuku, zvukov v pozadí a ďalších relevantných podrobností (vrátane informácií o identifikácii volajúceho, ak sú k dispozícii). Ak sa domnievate, že volajúci predstavuje hrozbu pre bezpečnosť, dajte signál spolupracovníkovi a požiadaajte ho, aby kontaktoval bezpečnostný kontakt pre vašu lokalitu.

Občas beriem lieky na predpis, ktoré môžu mierne zhoršiť moje schopnosti. Je to povolené?

Zamestnanci môžu užívať lieky na predpis. Mali by ste však informovať svojho manažéra, ak si myslíte, že liek môže ovplyvniť váš pracovný výkon, najmä ak môže ovplyvniť bezpečnosť vás alebo iných.

2.4.4 Politika proti nekalým pracovným praktikám

BISK nebude tolerovať nekalé pracovné praktiky. Okrem toho nebudeme podporovať nelegálnu prácu detí mladších ako minimálny vek zamestnania, ktorý je uvedený v platných zákonoch príslušných krajín.

3 Vyhýbanie sa konfliktom záujmov

Ako jednotlivci máme širokú škálu záujmov: kariéru, rodiny, komunity a koníčky. Naše obchodné rozhodnutia však musia byť nestranné a v najlepšom záujme spoločnosti.

Konflikt záujmov nastáva vtedy, keď naše osobné, finančné, rodinné, sociálne alebo politické aktivity alebo vzťahy zasahujú do našej schopnosti robiť objektívne rozhodnutia v mene spoločnosti. Konflikt záujmov existuje, aj keď tieto vzťahy vytvárajú dojem zaujatosti alebo zasahovania.

3.1 Vonkajšie záujmy

Bez ohľadu na vonkajšie záujmy zamestnancov a na to, či sú tieto vonkajšie záujmy v rozpore so zájmami spoločnosti, keď vystupujete v mene Brother group, musíte uskutočňovať obchodné rozhodnutia v prospech spoločnosti.

Vonkajšie záujmy: Otázky a odpovede

Aké sú príklady konfliktu záujmov?

Príklady konfliktov záujmov zahŕňajú: mať významný finančný záujem v inej spoločnosti, najmä ak má táto spoločnosť vzťah s Brother group; pôsobiť ako člen správnej rady alebo výboru organizácie alebo inštitúcie, ktorá má vzťah s Brother group; mať člena vašej domácnosti, blízkeho priateľa alebo príbuzného, ktorý pracuje pre konkurenciu alebo spoločnosť, ktorá má vzťah s Brother group; alebo ak máte druhú prácu, ktorá narúša vašu schopnosť vykonávať prácu s Brother group.

3.2 Darčeky a zábava

Dary a pohostenie sa často ponúkajú alebo vymieňajú v rámci bežnej obchodnej činnosti. Aby sme si boli istí, že naše obchodné transakcie sú nestranné a bez vonkajšieho vplyvu, žiadny zamestnanec by nemal dávať ani prijímať nič, čo by sa dalo považovať za úplatok alebo čo by sa dalo vnímať ako pokus o ovplyvnenie spravodlivého úsudku. Hodnota akéhokoľvek daru alebo pohostenia by nemala vytvárať pocit záväzku na strane príjemcu.

Zábava

Pojem „zábava“ v tejto časti Kódexu znamená akúkoľvek udalosť (vrátane, ale nie výlučne, jedla, výletov atď.), na ktorej sa zúčastňuje odovzdávajúca aj prijímajúca strana spoločne.

Primeraná a obvyklá zábava, ktorá vzniká pri bežnom obchodovaní, je prijateľná. To môže zahŕňať príležitostné jedlá s obchodnými partnermi a/alebo navštevovanie bežných športových, divadelných alebo iných kultúrnych podujatí alebo golf s obchodnými partnermi

Aby boli podujatia prijateľnou formou zábavy, musia:

- sa konať len občas (s ohľadom na stranu prijímajúcu pohostenie),
- sa jej zúčastňovať zástupcovia predajcu, dodávateľa alebo zákazníka spolu so zamestnancami skupiny Brother group,
- byť skromné a
- prebiehať v prostredí, ktoré je vhodné na obchodné účely

Neprijateľná zábava zahŕňa aktivity, ktoré sú nezákonné, nechutné alebo o ktorých sa predpokladá, že porušujú zásady zamestnávateľa iného účastníka.

Dary

Pojem „dar“ znamená akúkoľvek hodnotnú položku prevedenú od odovzdávajúcej strany na prijímajúcu stranu, s výnimkou „zábavy“, ako je definované vyššie. Všimnite si, že jedna alebo viac vstupeniek na podujatie, ktorého sa darujúca strana nezúčastní s prijímajúcou stranou, sa považuje za darček. Položky nominálnej hodnoty, ktoré sú bežne dostupné ostatným, ako sú reklamné predmety, ako perá, klobúky, poznámkové bloky alebo hrnčeky, môžu byť poskytnuté alebo prijaté.

Aby bol darček prijateľný :

- nesmie byť prepychový,
- musí sa vyskytovať zriedkavo,
- musí byť vhodný na obchodné účely.

Medzi neprijateľné dary patria dary, ktoré sú nezákonné alebo majú za následok porušenie zákona, akýkoľvek dar v hotovosti alebo položka vymeniteľná za peňažnú hodnotu, akýkoľvek dar poskytnutý výmenou za niečo na oplátku alebo akýkoľvek dar, o ktorom sa predpokladá, že porušuje zásady Brother group.

Spoločnosť vo všeobecnosti odrádza našich zamestnancov od prijímania darov od predajcov/zákazníkov. V častiach sveta, kde je darovanie bežnou praxou a neprijatie/nedanie daru by sa mohlo zle odraziť na vás alebo na spoločnosť, môže byť vhodné dar prijať/dať, pokiaľ to povolí váš manažér alebo riaditeľ a neporušuje žiadne zákony ani žiadnym spôsobom nediskredituje skupinu Brother, dar je nevyžiadaný, neponúka sa na získanie priaznivého zaobchádzania a neovplyvní obchodný úsudok zamestnanca alebo skupiny Brother. Ak dostanete potenciálne honosný darček, poraďte sa so svojím manažérom alebo riaditeľom, ktorý vám poradí, ako s darčekom naložiť.

Darčeky a zábava: Otázky a odpovede.

Dodávateľ mi nedávno ponúkol využitie jeho rekreačného domu na víkend. Vlastní to miesto, ale cez víkend ho nebude používať, takže ho naozaj nič nestojí, keď ma nechá tam zostať. Môžem ísť?

Nie. Dodávateľ vám ponúkol niečo, čo sa javí ako okázalý darček, aj keď za váš pobyt „neplatí“. Prijatie tejto ponuky porušuje pravidlá spoločnosti týkajúce sa prijímania darov. No.

Chcel by som pozvať zákazníka na spoločenské podujatie, aby som mal viac príležitostí hovoriť o obchode. Myslel som, že ho požiadam, aby sa ku mne pridal na golf. Je to prijateľné?

Áno, za predpokladu, že náklady sú prijateľné pre vášho manažéra alebo riaditeľa a získate od neho súhlas. Zahrať si golf so zákazníkom je prijateľnou formou zábavy s úmyslom prehĺbiť obchodné vzťahy.

Môj zákazník je ženatý a má dieťa, ktoré sa narodilo asi pred 6 mesiacmi. Krátko pred narodením dieťaťa, po získaní súhlasu môjho manažéra som poslal darček svojmu zákazníkovi. Keď sa dieťa narodilo, opäť so súhlasom môjho manažéra som mu poslal malú hračku. Blíži sa krst dieťaťa. Môžem zákazníkovi (alebo jeho malému dieťaťu) poslať ďalší darček?

Po zvážení viacerých faktorov vrátane frekvencie darov, ktoré ste dali a chceli by ste dať tomuto konkrétnemu zákazníkovi, musíte získať súhlas od svojho manažéra.

3.3 Správne využívanie zdrojov spoločnosti

Prostriedky skupiny Brother by sa mali používať iba na podnikanie spoločnosti. Zamestnanci musia dodržiavať kontroly a zásady našej spoločnosti určené na ochranu zdrojov, ako sú zariadenia, údaje a elektronické siete, pred krádežou a podvodom. Nečestné činy zamestnancov voči spoločnosti, predajcom alebo zákazníkom sa netolerujú a môžu viesť k prepusteniu a/alebo trestnému stíhaniu.

Ak spoločnosť poskytuje zamestnanecké zľavy na nákupy zariadení skupiny Brother, vždy dodržiavajte firemnú politiku týkajúcu sa limitov týchto zliav, aby ste predišli zneužívaniu týchto privilégií alebo obchádzaniu našich bežných predajných kanálov. Okrem toho by sa vzorové vybavenie malo vrátiť spoločnosti v súlade s pokynmi vášho manažéra. Ak máte firemný počítač, nezabudnite, že softvér a informácie nachádzajúce sa v počítači sa považujú za majetok spoločnosti. Licencovaný softvér alebo dokumentácia sa musia používať v súlade s licenčnými zmluvami a nemali by sa bez povolenia duplikovať. Zodpovedáte za ochranu všetkých používateľských mien a hesiel, ktoré poskytujú prístup do firemných sietí.

Príležitostné osobné používanie e-mailu, internetu a iných systémov je povolené. Predstavte si napríklad e-mail ako osobný hovor. Rýchly, občasný osobný hovor je realitou vo väčšine kancelárií. Rovnako ako by ste však nezneužívali čas na telefóne, nemali by ste „čtovať“ na firemnom e-maile. Podobne aj použitie iných systémov musí byť rozumné. Pamätajte, že e-mail nie je súkromný. Ste zodpovední za to, čo napíšete v e-mailovej správe. E-mailová komunikácia so zákazníkmi alebo inými zamestnancami musí byť zdvorilá a profesionálna.

Nezabudnite, že

Informácie uložené na zariadení spoločnosti vrátane hlasovej pošty, e-mailu a údajov podliehajú kontrole podľa uváženia spoločnosti.

Používanie zdrojov spoločnosti: Otázky a odpovede

Pracujem ako dobrovoľníčka v miestnej organizácii, ktorá pracuje so znevýhodnenými deťmi. Môžem použiť firemné vybavenie na kopírovanie letákov pre finančnú zbierku?

Podporujeme účasť na komunitných aktivitách. Váš manažér by však mal výslovne schváliť použitie zdrojov spoločnosti na podporu týchto aktivít.

Je pre mňa prijateľné používať svoj kancelársky počítač po pracovnej dobe na externé kurzy súvisiace s prácou

Môže to byť prijateľné, ak kurz súvisí s vašou prácou, ale mali by ste sa najskôr poradiť so svojim manažérom.

4 Povinnosti voči zákazníkom, konkurentom a komunitám

Skupina Brother sa snaží poskytovať produkty a služby, ktoré spĺňajú až prekračujú potreby našich zákazníkov a sú v súlade so všetkými zákonmi.

4.1 Spokojnosť zákazníkov

Náš záväzok k spokojnosti zákazníkov znamená, že sa snažíme poskytovať produkty a služby najvyššej kvality, bezpečnosti a spoľahlivosti. Od zamestnancov sa očakáva, že budú bez kompromisov dodržiavať všetky smernice a postupy zabezpečenia kvality.

Naším cieľom je dodávať produkty a služby, ktoré spĺňajú alebo prekračujú výkon a kvalitatívne očakávania našich zákazníkov, naše zmluvné záväzky a požiadavky platného zákona.

Rešpektujeme súkromie našich zákazníkov. Informácie o zákazníkoch vrátane osobných údajov, zoznamov zamestnancov, záznamov o predaji a úverovej histórie sú zdieľané iba s tými ľuďmi, ktorí majú legitímnu obchodnú alebo zákonnú potrebu v súlade so zákonom o ochrane údajov.

Nezabudnite

zabezpečiť, aby všetky záznamy týkajúce sa výroby, testovania alebo podpory našich produktov a služieb sú úplne presné

Spokojnosť zákazníkov: Otázky a odpovede

Niekedy procesy riadenia kvality prekážajú pri vykonávaní práce. Čo je dôležitejšie, dokončiť prácu alebo sa obávať príliš prísnych postupov?

Vždy dodržiavajte správne postupy. Obchádzanie postupov nie je prijateľné. Ak sú určité postupy zastarané alebo už nepridávajú hodnotu procesu, navrhnete zmenu svojmu manažérovi.

Môj manažér ma požiadal, aby som vynechal niektoré požadované testy, aby som mohol dodržať termín odoslania. Čo mám robiť?

Nevynechávajte testy. Bez ohľadu na to, kto vás o to žiadal, ak viete, že je to nesprávne, mali by ste to odmietnuť. Ak je vám nepríjemné hovoriť o situácii so svojim manažérom, obráťte sa na ktoréhokoľvek člena etickej komisie alebo na kontaktnú osobu pre ľudské zdroje.

Dozvedel som sa o potenciálnej chybe na niektorých našich zariadeniach, ktorá by mohla predstavovať nebezpečenstvo. Čo mám robiť?

Aby sme ochránili našich zamestnancov a spotrebiteľov, každá chyba, ktorá by mohla spôsobiť nebezpečenstvo, musí byť vyhodnotená hneď, ako sa zistí. O tejto situácii sa ihneď porozprávajte so svojim vedúcim, aby ju bolo možné nahlásiť ktorémukoľvek členovi Etickej komisie, prípadne oznámte podozrenie z nekalého konania na [Whistleblowing site](#).

4.2 Ochrana životného prostredia a bezpečnosť produktov

Skupina Brother pomáha spoločnosti dosiahnuť trvalo udržateľný rozvoj pozitívnym a neustálym zvažovaním vplyvu na životné prostredie vo všetkých aspektoch našej obchodnej činnosti.

Starostlivosť o životné prostredie je základným kameňom našich aktivít. Navrhujeme a vyvíjame naše produkty a povzbudzujeme našich dodávateľov, aby pomohli zaistiť bezpečnosť a znížiť dopad na životné prostredie počas životného cyklu.

Budeme dodržiavať všetky príslušné zákony a nariadenia týkajúce sa životného prostredia v každej oblasti, v ktorej podnikáme. Tam, kde zákony a predpisy neexistujú, budeme uplatňovať zodpovedné normy.

Nezabudnite, že

ak spozorujete nebezpečný alebo potenciálne nebezpečný stav, oznámte to svojmu manažérovi, ktorémukoľvek členovi etickej komisie alebo cez [Whistleblowing site](#)

Otázky a odpovede týkajúce sa ochrany životného prostredia a bezpečnosti

Zákony na ochranu životného prostredia sú také zložité, ako viem, kedy sa mám obávať konkrétnej situácie?

Zákony môžu byť zložité, ale nemusíte rozumieť každému detailu, aby ste dokázali nahlásiť problém v oblasti životného prostredia. Vo všeobecnosti by určité materiály mali byť správne označené, používané, skladované a prepravované. Odpadové látky sa musia recyklovať alebo riadne zlikvidovať. Ak pri svojej práci používate špecifické materiály, mali by ste rozumieť aké sú ich vlastnosti a nebezpečenstvá. Ak si nie ste istí, požiadajte o radu.

4.3 Spravodlivá súťaž

Brother group sa zaviazala nielen k energetickej konkurencii na trhu, ale aj k dodržiavaniu etických noriem spravodlivo a zákonne. Zákony v tejto oblasti sú prísne a maximálny trest, ak sa zistí porušenie, môže byť 10 % globálneho obratu a trestnej zodpovednosti jednotlivcov.

Nezabudnite, že

vždy vykonávajte obchodné aktivity čestne a bez zavádzania so všetkými našimi obchodnými partnermi.

Spravodlivá súťaž: Otázky a odpovede

Konkurent uvádza nepravdivé a zavádzajúce vyhlásenia o produktoch a službách spoločnosti. Ako by sme mali reagovať?

Konkurentova taktika je nespravodlivá, ale reagovať znevažovaním produktov našich konkurentov je v rozpore s našou politikou. Naďalej zdôrazňujte pozitívne aspekty našich produktov a služieb a odpovedajte len faktami a referenciami. Mali by ste sa tiež porozprávať s manažérom, ktorý má na starosti Európske právo, aby vám mohol pomôcť pri vypracovaní vhodnej reakcie.

Pri diskusii o novom produkte so zákazníkom ma zákazník požiadal, aby som mu povedal, aká by mala byť maloobchodná cena produktu. Ako mám reagovať?

Zákazníkovi by ste mali vysvetliť, že mu nemôžete povedať, za čo by mal produkt predať, ale môžete mu povedať, že Brother group zverejňuje odhadovanú cenu. Môžete im tiež poskytnúť cenník alebo ich nasmerovať na webovú stránku, kde získajú tieto informácie.

4 Zákony a predpisy týkajúce sa dovozu a vývozu

Nebudeme sa zapájať do žiadneho druhu dovozu alebo vývozu, ktorý by mohol ovplyvniť medzinárodný mier a bezpečnosť. Okrem toho budeme dodržiavať zákony a nariadenia súvisiace s dovozom a vývozom vo všetkých krajinách a regiónoch, kde podnikáme.

Ďalej budeme v našich obchodných aktivitách rešpektovať ako člen globálnej spoločnosti jedinečnú históriu, kultúry a zaužívané postupy krajín a regiónov sveta.

5 Ochrana informácií o spoločnosti

Záznamy, súbory, údaje a technické informácie Brother group sú životne dôležité pre náš úspech a musia byť chránené ako vzácny zdroj. Informácie získané od tretích strán vrátane jednotlivcov budú tiež podliehať kontrole podľa zmluvy, zákonov a interných systémov správy informácií.

5.1 Informačný manažment

Údaje systémov správy informácií budú spravované primerane v súlade s úrovňou požadovanej ochrany v rámci interného systému správy informácií.

Všetky dôverné informácie, bez ohľadu na zdroj, nesmú byť zverejnené nikomu vrátane rodiny alebo priateľov, ktorí nie sú zamestnancami skupiny Brother.

V prípade interných informácií musíte podniknúť primerané kroky na ochranu dôverných informácií, vrátane napríklad:

a) používanie informácií len pre firemné účely; b) sprístupnenie informácií len tým ľuďom v rámci Brother group, ktorí to legitímne potrebujú vedieť; c) zverejnenie informácií mimo spoločnosti Brother až po uzavretí zmluvy. S informáciami získanými na základe záväzku dôvernosti od zdroja mimo skupiny Brother by ste s nimi mali zaobchádzať ako s internými dôvernými informáciami skupiny Brother.

Osobné údaje (t. j. údaje týkajúce sa jednej alebo viacerých fyzických osôb) si vyžadujú osobitné zaobchádzanie.

Musíte dodržiavať zásady a postupy spoločnosti týkajúce sa osobných údajov a nariadenia v rámci zákona o ochrane osobných údajov.

Ak odídete zo spoločnosti Brother, uveďte si, že vaša povinnosť chrániť naše dôverné informácie stále platí.

Podobne, ak ste novým zamestnancom spoločnosti Brother, nezverejňujte dôverné informácie svojho predchádzajúceho zamestnávateľa ani si so sebou neprinášajte dôverné informácie z predchádzajúceho zamestnania.

Nesprávne zverejnenie alebo prijatie dôverných informácií môže vystaviť skupinu právnej zodpovednosti a strate práv duševného vlastníctva. Pri podnikaní nežiadať o informácie, na ktoré nemáte nárok, ani nezverejňujte informácie, ktoré by mali zostať súkromné. Toto sa nevzťahuje len na informácie o Brother group, ale aj na informácie, ktoré patria tretej strane, ako je dodávateľ, zákazník alebo konkurent. V prípade, že dostanete informácie od tretej strany na „hodnotenie“ a nepožiadali ste o takéto informácie, materiály nekontrolujte a celý balík ihneď prineste manažérovi, ktorý má na starosti Európske právo.

Nezabudnite, že

je nevyhnutné byť vysoko opatrní pri diskusii o dôverných interných informáciách spoločnosti, dokonca aj s inými zamestnancami, pokiaľ to nie je nevyhnutné k ich práci. Buďte opatrní pri diskusiách o podnikaní na verejných miestach, ako sú reštaurácie, lietadlá, vlaky alebo dokonca výťahy, či už osobne alebo pomocou telefónu.

Dôverné informácie: Otázky a odpovede

Rozumiem, že informácie, s ktorými vo svojej práci pracujem, sa považujú za „dôverné“. Znamená to, že o tom nemôžem hovoriť s nikým, dokonca ani s inými zamestnancami?

Dôverné znamená, že informácie sa považujú za súkromné a mali by sa uchovávať v bezpečí. Diskutujte o informáciách len s tými, ktorí majú v práci „potrebu vedieť“. Ak máte pochybnosti, požiadajte svojho manažéra, aby vám objasnil situáciu.

Keď som vošiel do konferenčnej miestnosti, kde sa práve skončilo stretnutie so skupinou produktových dizajnérov, našiel som nejaké dokumenty označené ako „dôverné“. Čo som mal urobiť?

Po prvé, aj keď to môže byť lákavé, nečítajte dokumenty. Pokúste sa nájsť manažéra, ktorý stretnutie viedol, a odovzdajte mu dokumenty. Ak nemôžete nájsť manažéra, odovzdajte dokumenty svojmu manažérovi. Nenechávajte dokumenty v miestnosti ani ich nevyhadzujte.

Jeden z našich distribútorov požiadal o informácie o našej dohode s jedným z dodávateľov, ktorí pre spoločnosť poskytujú zariadenia. Môžem zdieľať tieto informácie?

Obyčajne nie. Naše zmluvy s dodávateľmi sa považujú za dôverné informácie skupiny Brother. Často máme povinnosť chrániť aj dôverné informácie našich zástupcov, distribútorov, dodávateľov a zákazníkov. Mali by ste požiadať

distribútora o konkrétne otázky týkajúce sa tohto dodávateľa a potom poskytnúť konkrétne odpovede na tieto otázky, pričom dávajte pozor, aby ste nezdieľali žiadne dôverné informácie. Ak si nie ste istí, čo môžete/nemôžete zverejniť, prediskutujte situáciu s manažérom, ktorý má na starosti Európske právo.

5.2 Nelegálne obchodovanie s dôvernými informáciami

„Nelegálne obchodovanie s dôvernými informáciami“ je nákup alebo predaj cenných papierov, pričom zasvätené osoby majú k dispozícii „podstatné interné informácie“, ktoré nie sú verejné a môžu ovplyvniť cenu akcií.

Niektoré príklady „dôverných materiálov“ alebo tzv. „insider“ informácií zahŕňajú finančné prognózy alebo výsledky; informácie o produkte; marketingové plány; navrhované akvizície alebo odpredaje; a strategické plány alebo informácie o významných zmenách alebo vývoji.

Zákony o cenných papieroch používajú výraz „insider“ na označenie typu príslušných informácií, nie stavu alebo postavenia osoby vo vzťahu k spoločnosti alebo spoločnosti, ktorej informácie a akcie sa týkajú. Zamestnanci spoločnosti Brother môžu byť vystavení riziku, že sa zapoja do pravidiel dôverného obchodovania, pretože BIL je verejne obchodovateľný v Japonsku, ak obchodujete s akciami BIL. Môžete tiež získať interné informácie o iných spoločnostiach, s ktorými obchodujeme, bez ohľadu na vašu pozíciu v Brother group.

Informácia sa považuje za „verejnú“, ak dôjde k verejnému oznámeniu informácií, napríklad prostredníctvom internetu, rádia, televízie alebo v dokumente, ako je výročná správa alebo prospekt. Keď sú informácie verejné, už to nie sú „interné informácie“.

Nezabudnite že,

nelegálne obchodovanie s dôvernými informáciami zahŕňa aj „tipovanie“ alebo informovanie iných o dôverných informáciách. Ak iná osoba kupuje alebo predáva cenné papiere na základe vášho tipu, môžete byť vinní z dôverného obchodovania, aj keď vy sami s týmito informáciami neobchodujete.

Nelegálne obchodovanie s dôvernými informáciami: Otázky a odpovede

Som zapojený do zmluvy v hodnote niekoľkých miliónov libier s maloobchodníkom a veľa sa dozvedám o budúcich plánoch rastu spoločnosti. Môžem si kúpiť akcie v tejto spoločnosti

Ak sa vaše rozhodnutie o kúpe zakladá na informáciách, ktoré nie sú dostupné širokej verejnosti, nemali by ste nakupovať akcie. Komisia pre cenné papiere a burzu by to považovala za „interné informácie“, čo by mohlo viesť k občianskoprávnym alebo trestným sankciám.

Počul som, že jeden z našich dodávateľov sa chystá získať inú spoločnosť. Akvizícia pravdepodobne zvýši cenu akcií. Viem, že si nemôžem kúpiť akcie, ale môžem o tomto tipe na akcie povedať svojmu bratovi?

Nie. Ak informácie nie sú verejné, odporúčanie inej osobe, aby kúpila akcie na základe znalosti „podstatných dôverných informácií“, je „tip“ a mohlo by to byť predmetom občianskoprávných alebo trestných sankcií.

5.3 Presné firemné záznamy a výkazníctvo

Každý zamestnanec je zodpovedný za zaznamenávanie a hlásenie všetkých transakcií spoločnosti presným a včasným spôsobom. Zákon vyžaduje, aby naše firemné knihy a záznamy presne odrážali zastúpené transakcie. Falšovanie firemných záznamov, vrátane finančných záznamov, lízingov, procedurálnych kódov a záznamov o servise zariadení, je vážnym trestným činom a môže viesť k trestnému stíhaniu a/alebo strate zamestnania.

Včasné a presné zaznamenávanie údajov chráni zdroje spoločnosti a tiež spĺňa očakávania tých ľudí, vrátane zákazníkov, investorov a dodávateľov, ktorí sa pri výkone svojej práce spoliehajú na presnosť našich účtov, záznamov a písomnej komunikácie.

Pri obchodovaní s miestnymi alebo národnými vládami bude naša spoločnosť a naši zamestnanci dodržiavať platné zákony a predpisy, ktoré upravujú zadávanie zákaziek a obstarávanie. Pri rokovaní s miestnymi alebo národnými vládami si uvedomte všetky nariadenia a požiadavky na podávanie správ.

V prípade problémov týkajúcich sa zdravia a bezpečnosti, porušovania zákonov a kvality produktov sa vyžaduje rýchle a presné hlásenie.

Ak si nie ste istí akýmikoľvek predpismi a požiadavkami na podávanie správ alebo ak sa domnievate, že existuje problém s presným zaznamenávaním účtovných kníh a záznamov spoločnosti, obráťte sa na kontaktnú osobu finančného oddelenia alebo ktoréhokoľvek člena etického výboru a požiadajte o radu.

Nezabudnite že,

Integrita a presnosť účtovných kníh a záznamov Brother group závisí od integrity a presnosti každej jednotlivkej transakcie.

Presné firemné záznamy: Otázky a odpovede

Keď som si nedávno objednal nejaké zásoby, môj manažér mi povedal, aby som zaúčtoval poplatok do inej kategórie výdavkov. Vysvetlil, že náš zásobovací rozpočet nevládol výdavky a že aj tak to všetko vyjde. Čo som mal urobiť?

Nemali by ste vedome zdokumentovať transakciu nepresne v účtovníctve a záznamoch spoločnosti, aj keď sa vám alebo vášmu manažérovi zdá neškodná. Ak na tom váš manažér trvá, mali by ste sa obrátiť na kontaktnú osobu finančného oddelenia, ktoréhokoľvek člena etickej komisie alebo oznámte podozrenie z nekalého konania cez [Whistleblowing site](#).

Predajca ma požiadal, aby som zaznamenal predaj, ktorý ešte nebol odoslaný. Som si istý, že obchod prebehne, takže môžem vyhovieť tejto žiadosti?

Tak ako pri každom inom zázname spoločnosti, predaje musia byť presne zaznamenané v čase, keď skutočne nastanú. Robenie čohokoľvek iného z akéhokoľvek dôvodu skresľuje účtovníctvo našej spoločnosti o výnosoch a ziskoch a je nezákonné.

6 Práva duševného vlastníctva

Skupina Brother sa bude snažiť zabezpečiť, udržiavať a rozširovať práva duševného vlastníctva Brother group (vrátane, ale nie výlučne, patentových práv, práv na ochranné známky a autorských práv). Brother group bude rešpektovať práva duševného vlastníctva ostatných.

Od zamestnancov sa vyžaduje, aby sa snažili zabezpečiť práva duševného vlastníctva spoločností skupiny Brother vrátane, ale nie výlučne, patentových práv, práv na ochranné známky a autorských práv. Od zamestnancov sa tiež vyžaduje, aby rešpektovali práva duševného vlastníctva iných osôb a musia dbať na to, aby tieto práva neporušovali.

7 Prezентovanie spoločnosti Brother na verejnosti

Brother povzbudzuje zamestnancov, aby sa aktívne zapájali do spoločenských a politických záležitostí. Zákony vo vašej krajine však stanovujú prísne limity na to, aké finančné príspevky môžu korporácie poskytnúť politickým stranám alebo kandidátom.

7.1 Zapojenie sa do charitatívnych a politických aktivít

Brother group je dôležitou súčasťou komunit, v ktorých pôsobíme, a povzbudzujeme zamestnancov, aby boli dobrými občanmi tým, že budú prispievať do svojich komunit a zúčastňovať sa na politickom procese. Ako zamestnanec však musíte tieto činnosti oddeliť od vašej práce. Presadzujte ich vo svojom voľnom čase a ako jednotlivec, nie ako zástupca skupiny Brother. Vyhnite sa tiež situáciám, ktoré vytvárajú dojem zaujatosti alebo vplyvu.

Skupina Brother bude dodržiavať všetky platné zákony upravujúce účasť na politických záležitostiach vrátane politických príspevkov. Nebudeme tlačiť na žiadneho zamestnanca, aby prispieval do jednotlivých kampaní, politických strán alebo politických akčných výborov.

Lobbying, spôsob komunikácie s volenými predstaviteľmi s cieľom ovplyvniť legislatívu, je prísne regulovaný. Aby sa zabezpečilo, že skupina Brother spĺňa všetky zákonné požiadavky na lobovanie, registráciu a nahlasovanie, akékoľvek lobistické aktivity by mali byť centrálné koordinované. Iba zamestnanci s predchádzajúcim školením a schválením sa môžu stretnúť s akýmikoľvek vládnymi úradníkmi alebo zamestnancami, aby im oznámili stanovisko spoločnosti k určitému problému.

Nezabudnite že,

ak hovoríte o verejných otázkach, mali by ste tak robiť ako jednotlivci. Nevytvárajte dojem, že zastupujete názory spoločnosti, pokiaľ na to nemáte špeciálne oprávnenie.

Charitatívne a politické aktivity: otázky a odpovede

Moja manažérka ma požiadala o príspevok na podporu jej politického kandidáta. Je to prípustné?

Nie. Aj keď na vás váš manažér netlačí, žiadosť je nevhodná a možno ju považovať za nátlakovú.

7.2 Komunikácia s verejnosťou a médiami: Otázky a odpovede

V mene spoločnosti by mali vystupovať len zamestnanci, ktorí sú osobitne oprávnení komunikovať s verejnosťou alebo médiami. Oprávnení zamestnanci zabezpečia, aby bola všetka komunikácia presná a konzistentná, pričom budú stále chrániť záujmy spoločnosti. Ostatní zamestnanci by mali akékoľvek otázky týkajúce sa záležitostí spoločnosti postúpiť výkonnému riaditeľovi.

Ak vyjadríte svoj osobný názor na verejnom fóre, ako je napríklad list do novin, nepoužívajte firemný hlavičkový papier ani firemný e-mail.

Nezabudnite že,

musíte dávať jasne najavo, že nehovoríte v mene Brother group v komunitných, odborných a kultúrnych aktivitách.

Komunikácia s verejnosťou a médiami: Otázky a odpovede

Volal mi reportér, ktorý ma požiadal o komentár v súvislosti s mojou prácou. Poznala som odpoveď na jeho otázku, ale nebola som si istá, či mu mám povedať, čo chcel vedieť.

Nemali by ste odpovedať na žiadne otázky reportérov, pokiaľ nemáte povolenie z oddelenia, ktoré má na starosti podnikovú komunikáciu. Ak nemáte oprávnenie hovoriť s médiami, postúpte všetky takéto žiadosti kancelárii na podnikovú komunikáciu. Budú vás kontaktovať, ak bude potrebná vaša odbornosť alebo vaša participácia.

Zavolala mi jedna spoločnosť, ktorá žiadala referenciu pre bývalého spolupracovníka. Ako som to mal riešiť?

Zamestnanci môžu poskytnúť osobné referencie pre spolupracovníkov (napríklad ak sa hlásia na študijný program alebo ak si adoptujú dieťa). Spoločnosť Brother však nezverejňuje informácie o zamestnaní bez výslovného písomného súhlasu zamestnanca/bývalého zamestnanca. Akékoľvek otázky týkajúce sa dátumov zamestnania alebo komentárov k výkonu zamestnanca sa musia obrátiť na kontaktnú osobu pre ľudské zdroje.

7.3 Obrázky a slová v inzerátoch, katalógoch a obchodných rokovaniach

Urobíme všetko pre to, aby sme sa vyhli používaniu obrázkov alebo slov, ktoré sú nesprávne alebo ktoré môžu zavádzať zákazníkov o výkone, špecifikáciách, kvalite, efektívnosti alebo cenách atď. produktov a služieb skupiny Brother v obchode a činnostiach, ako sú reklamy, katalógy a rokovania.

7.4 Kde hľadať pomoc

Etická komisia:

Meno	Pracovná pozícia	Organizácia
Mr Craig McCubbin	Managing Director	Brother Industries UK Ltd (BIUK) & Brother Industries (Slovakia) s.r.o (BISK)
Mr Dave Lawrence	Site Director	Brother Industries (Slovakia) s.r.o (BISK)
Mr Norbert Retsan	General Manager	Brother Industries (Slovakia) s.r.o (BISK)

Užitočné odkazy

FIREMNÉ SMERNICE • Smernica zverejňovania informácií • Spoločné štrukturálne pravidlá obstarávania • Smernica zodpovednému obstarávaniu minerálov • Globálna Protikorupčná smernica • Dodržiavanie práva hospodárskej súťaže • Systém správy informácií Brother Group • Politika ochrany osobných údajov Brother Industries, Ltd. • Integrovaná správa	https://download.brother.com/pub/com/en/corporate/governance/governance.pdf https://global.brother/en/investor/management/disclosure https://global.brother/en/sustainability/social/supply-chain#csr https://global.brother/en/sustainability/social/supply-chain#cmpolicy https://global.brother/en/sustainability/governance/compliance#c05 https://global.brother/en/sustainability/governance/compliance#c06 https://global.brother/en/sustainability/governance/security#information-management https://web.global.brother/aa/privacy-us-en.html https://global.brother/en/sustainability/report-archive/bir"
---	--

At your side
2030